

Rekisteröitymis- ja kirjautumisohje Elenia Aina –palveluun yritysassiakkaalle

Rekisteröityminen



Rekisteröidy Elenia Ainaan

2. Yksityiskäyttäjä Yrityskäyttäjä

3. Sähköpostiosoite *

4. Etunimi * Sukunimi * 5.

Salasanan täytyy sisältää vähintään:
x1 pieni kirjain x1 iso kirjain
x1 numero x1 erikoismerkki
x8 merkkiä

6. Salasana * Näytä salasana

7. Salasana uudestaan * Näytä salasana

✓ Salasanat täsmäävät

Oletko jo rekisteröitynyt? Kirjaudu

8.

1. Mene osoitteeseen <https://idm.asiakas.elenia.fi/rekisteroidy>
2. Valitse “Yrityskäyttäjä”
3. Kirjoita sähköpostiosoitteesi (Huom. Yhteen sähköpostiosoitteeseen voi liittää vain joko yritys- tai yksityisasiakkuuksia.)
4. Kirjoita etunimesi
5. Kirjoita sukunimesi
6. Valitse itsellesi salasana ja kirjoita se tähän. Huomioi, että salasanan tulee täyttää seuraavat ehdot:
 - a. Siinä on vähintään 8 merkkiä
 - b. Se sisältää sekä isoja että pieniä kirjaimia
 - c. Se sisältää myös vähintään yhden numeron sekä erikoismerkin
 - Voit halutessasi tarkistaa kirjoittamasi salasanan klikkaamalla “Näytä Salasana”
 - Salasanan vaatimukset näkyvät myös tarkistuslistassa. Puuttuva vaatimus on merkitty x-merkillä. Hyväksytyt ✓-merkillä.
7. Kirjoita salasanasasi vielä uudelleen.
8. Paina “REKISTERÖIDY YRITYKSENÄ”

Rekisteröityminen



1.

Olemme lähettäneet vahvistuskoodin sähköpostiisi. Vahvistuksen jälkeen voit kirjautua sisään.

Vahvista rekisteröityminen

Sähköpostiosoite

Vahvistuskoodi

2.

Koodi hukassa? [Lähetä uusi koodi](#)

[Takaisin kirjautumiseen](#)

VAHVISTA

3.

1. Saat seuraavaksi sähköpostiisi vahvistuskoodin.
2. Syötä saamasi koodi sille varattuun kenttään
3. Paina “VAHVISTA”

- Huomioithan, että saamasi koodi on voimassa 24 tuntia. Jos koodisi ehtii vanhentua, saat uuden kirjautumalla sisään osoitteessa <https://idm.asiakas.elenia.fi> sähköpostiosoitteellasi ja salasanallasi ja klikkaamalla sen jälkeen “Lähetä uusi koodi” –linkkiä.
- Jos taas ehdit sulkea selaimen ennen vahvistuskoodin syöttämistä, mene osoitteeseen <https://idm.asiakas.elenia.fi> ja kirjaudu sisään sähköpostiosoitteellasi ja salasanallasi ja pääset syöttämään vahvistuskoodin.
- Jos unohdat salasanasi ennen käyttäjätunnuksen vahvistamista, ole hyvä ja ota yhteyttä asiakaspalveluun asian selvittämiseksi.

Kirjautuminen



Kirjaudu sisään Elenia Ainaan

Käyttäjätunnus *

1.

Syötä käyttäjätunnus

Salasana

2.

Syötä salasana

Unohditko salasanasasi? [Palauta salasana](#)

Uusi käyttäjä?
[Rekisteröidy](#)

KIRJAUDU SISÄÄN

3.

Sinut ohjataan kirjautumaan sisään osoitteessa <https://idm.asiakas.elenia.fi>

1. Syötä sähköpostiosoitteesi
2. Syötä salasanasasi
3. Ja paina "KIRJAUDU SISÄÄN"

Yrityksen sähkökäyttöpaikkojen liittäminen 1/3



Elenia Ainaan

Kirjaudu ulos

KÄYTTÄJÄTILIN ASETUKSET

KÄYTTÄJÄPROFIILIN TIEDOT

Sähköposti/Käyttäjätunnus

Puhelinnumero

Ei määritelty

Nimi

Asiakastyyppi

Yrityskäyttäjä

Päivitä käyttäjätiedot

Vaihda salasana

Poista käyttäjätunnus

KÄYTTÄJÄTILIN ASIAKKUUDET

Käyttäjätiliisi ei ole liitetty yhtäkään asiakkuutta.

Voit käydä liittämässä käyttäjätiliisi yritysasiakkuuden syöttämällä tarvittavat tiedot 'Lisää yritys'-sivulla.

PIILOTETUT ASIAKKUUDET

Voit halutessasi lisätä irrotetut asiakkuudet takaisin näkyviin.

Ei piilotettuja asiakasnumeroita.

1.

Lisää yritys

1. Liittääksesi käyttäjätiliisi yrityksesi sähkökäyttöpaikan, klikkaa “Lisää yritys”-painiketta

Yrityksen sähkönkäyttöpaikkojen liittäminen 2/3



LIITÄ YRITYSASIAKKUUS

Liittämällä yrityksesi y-tunnuksen käyttäjätiliisi, saat kaikki y-tunnukseesi liitetyt asiakkuudet ja käyttöpaikat kerralla näkyviin. Tämän jälkeen myös kaikki mahdolliset uudet asiakkuudet päivittyvät näkyviin automaattisesti eikä sinun tarvitse lisätä niitä erikseen. Mikäli sinulla on useampi y-tunnus, voit liittää jokaiseen y-tunnukseesi liittyvät asiakkuudet samalla tavalla.

Liitettävä y-tunnus

1. Syötä y-tunnus jonka haluat liittää tiliisi

Y-tunnus on muotoa 1234567-8

Lisää nämä tarkisteet

Y-tunnuksen lisäksi tarvitset yrityksesi verkkopalvelulaskulta löytyvän asiakasnumeron sekä sekä käyttöpaikan GSRN-tunnuksen.

Mikäli olet uusi yritysasiakkaamme, etkä ole vielä saanut ensimmäistä verkkopalvelulaskua, käytä tarkisteena yrityksesi y-tunnuksen lisäksi liittymissopimuksen asiakastunnusta ja liittymätunnusta.

Järjestelmä hakee automaattisesti kaikki kyseiseen y-tunnukseen liittyvät asiakkuudet sekä niihin liittyvät käyttöpaikat Elenia Aina -palveluun.

Tarkiste 1: Asiakasnumero tai asiakastunnus

2. Syötä asiakasnumero tai asiakastunnus

Asiakasnumero on 7-numeroinen luku, joka alkaa joko numerolla 1 tai 7. Löydät asiakasnumerosi verkkopalvelulaskusi oikeasta yläkulmasta, kohdasta "Asiakasnumero" tai uutena asiakkaana liittymissopimuksesi oikeasta yläkulmasta kohdasta "Asiakastunnus".

Tarkiste 2: Liittymätunnus tai käyttöpaikan GSRN-tunnus

3. Liittymätunnus GSRN-tunnus
643006966 Syötä GSRN-tunnuksen loppuosa

GSRN-tunnus on 18-numeroinen luku, jonka alkuosa on syötetty valmiiksi.

Jos et vielä ole saanut ensimmäistä verkkopalvelulaskuasi, käytä tarkisteena liittymätunnusta. Liittymätunnus on 7-numeroinen luku, joka alkaa joko numerolla 4 tai 5. Liittymätunnuksen löydät liittymissopimuksesi oikeasta yläkulmasta kohdasta "Liittymätunnus".

4. Tarkista ja liitä y-tunnus Sulje

1. Syötä yrityksenne **y-tunnus**
2. Syötä yrityksenne **asiakasnumero**. Tieto löytyy yrityksenne verkkopalvelulaskulta tai liittymissopimukselta.
3. Syötä yrityksenne **sähkönkäyttöpaikan GSRN-tunnus tai liittymätunnus**. Käyttöpaikan GSRN-tunnus löytyy yrityksenne verkkopalvelulaskulta. Mikäli olet uusi yritysasiakkaamme, etkä ole vielä saanut ensimmäistä verkkopalvelulaskuasi, syötä liittymissopimukseltasi löytyvä liittymätunnus. Huomioi, että syötetyn käyttöpaikkanumeron tai liittymätunnuksentulee liittyä syötettyyn asiakasnumeroon.
4. Klikkaa "**Tarkista ja liitä yritystunnus**"
5. Mikäli sinulla on useampi y-tunnus, voit liittää jokaiseen y-tunnukseesi liittyvät asiakkuudet samalla tavalla.

Yrityksen sähkönkäyttöpaikkojen liittäminen 3/3



KÄYTTÄJÄPROFIILIN ASETUKSET

ELENIA AINAN KÄYTTÖNOTTO 3/3 - KÄYTTÄJÄTIETOJEN TARKISTAMINEN

Tervetuloa käyttämään Elenia Ainaa

Tarkistathan, että alla olevat tiedot ovat oikein. Vahvistettuasi tiedosi sinut ohjataan automaattisesti palvelun etusivulle.

Tarvittaessa voit muokata yhteystietoja. Huomioithan, että muutokset käyttäjäprofiiliin tietoihin koskevat vain Elenia Ainan käyttöä. Jos taas teet muutoksia käyttäjäprofiiliin liittyviin asiakkuuksiin ja siellä oleviin yhteystietoihin, päivittyvät tiedot myös asiakaspalveluun ja asiakkuutesi yhteystietoihin.

Muistathan ottaa käyttöön jälkeen käyttöön myös kulutusraportin ja kulutusvahdint!

Vahvista ja siirry Elenia Ainaan 1.

KÄYTTÄJÄPROFIILIN TIEDOT 2. [Saavutettavuusseloste](#) [Palvelun käyttöehdot](#)

Sähköposti/Käyttäjätunnus	Puhelinnumero Ei asetettu	A.	Päivitä käyttäjätiedot	Vaihda salasana	Poista käyttäjätunnus
Nimi	Asiakastyppi Yrityskäyttäjä				

KÄYTTÄJÄPROFIILIIN LIITETYT ASIAKKUUDET 2. [Hallinnoi asiakkuuksia](#)

Päivitä tietoja

[Päivitä yhteystiedot](#)
[Päivitä palautustilinumerot](#)
[Päivitä markkinointilupia-asetukset](#)

B.

Asiakastiedot

Asiakkuus

Puhelinnumero

Sähköpostiosoite

Palautustilinumerot

Käyttöpaikat

-
-
-
-
-
-
-

Markkinointiluvut

Suoramarkkinointi sallittu

Sähköinen markkinointi kielletty

Päivitä tietoja

[Päivitä yhteystiedot](#)
[Päivitä palautustilinumerot](#)
[Päivitä markkinointilupia-asetukset](#)

B.

Asiakastiedot

Asiakkuus

Puhelinnumero

Käyttöpaikat

-
-

Näet nyt kaikki yrityksenne y-tunnukseen liittyvät asiakkuudet ja niihin kohdistuvat sähkönkäyttöpaikat tällä sivulla.

1. Pääset siirtymään Elenia Aina-palveluun klikkaamalla “Vahvista ja siirry Elenia Ainaan” -painiketta
- A. Lisäksi voit tarvittaessa päivittää Käyttäjäprofiilisi tietoja, kuten vaihtaa salasanasasi. Käyttäjäprofiilin tietojen päivittäminen vaikuttaa vain Elenia Aina –palvelun käyttöön.
- B. Halutessasi voit päivittää myös käyttäjäprofiiliisi liitetyn yrityksesi asiakkuuden tietoja. Huomioi, että muutokset näihin tietoihin siirtyvät automaattisesti myös Elenian asiakastietojärjestelmään. Voit halutessasi päivittää yrityksenne yhteystiedot, palautetilinumeron sekä markkinointilupien asetuksia.



Kaikki valmista!
Pääset aloittamaan Elenia Aina –palvelun käytön!